

Mitarbeiter/in Notenarchiv und Orchesterwart

Art der Stelle: Vollzeit, unbefristet

Die Münchner Symphoniker als eines der großen Symphonieorchester Münchens gehören seit 75 Jahren zum festen Bestandteil der deutschen Musiklandschaft und realisieren im Jahr rund 100 Konzerte mit eigenen Konzertreihen, Gastspielen sowie auf Tourneen im In- und Ausland. Das renommierte und experimentierfreudige Orchester mit Musikern aus 17 unterschiedlichen Nationen spielt abwechslungsreiche Programme auf großen Konzertbühnen, Clubs sowie dem eigenen Studio und schafft mit innovativen Projekten neue Hörerlebnisse und spontanen Austausch mit dem Publikum auch außerhalb der Säle. Die Münchner Symphoniker suchen ab sofort eine/n Mitarbeiter/in Notenarchiv und Orchesterwart in Vollzeit.

Aufgaben:

- Planung und Durchführung des Orchesteraufbaus für Proben und Konzerte
- Fachgerechte Verpackung und Transport des Orchestermaterials und der Instrumente sowie deren Lagerung
- Verantwortung für die Ordnung und Sicherheit von Probe-, Konzert- und Lagerräumen
- Anwesenheitskontrolle der Musiker bei Proben und Konzerten
- Verwaltung des Notenarchivs
- Anfertigen und Verteilen von Stimmauszügen sowie Auslegen und Einsammeln des Notenmaterials bei Proben und Konzerten
- Abwicklung der Notenrückgabe nach Ende der Konzerte
- Recherche und Bestandspflege

Voraussetzungen:

- Instrumenten- und Notenkenntnisse
- Erfahrung mit Arbeitsabläufen in einem Orchesterbetrieb
- Fließendes Deutsch in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Physische Belastbarkeit
- Gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch an Abenden, Wochenenden und Feiertagen sowie zur flexiblen Arbeitsteilung, auch zu nationalen und internationalen Tourneen
- Hohes Maß an Selbstorganisation und Eigenverantwortung auch unter Zeitdruck
- Hohe Teamfähigkeit sowie eine dynamische, kommunikative Arbeitsweise
- Großes Maß an künstlerischem Einfühlungsvermögen

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an TV-L. Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Hinweis auf Ihre Verfügbarkeit gerne per E-Mail an jobs@muenchner-symphoniker.de.

Bewerbungsadresse:
Münchner Symphoniker e.V.
Schornstr. 13
81669 München

Ansprechpartner: Marcus Küchle, Verwaltungsdirektor & Stellvertretender Intendant.
Bewerbungsschluss: Offen bis Stelle besetzt ist.